

HARMONOGRAM SZKOLENIA

GRUPA 9

w ramach projektu „Mój szef to ja! II”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach: Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
8 Oś Priorytetowa Rynek Pracy, Działanie 8.3 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej,
Poddziałanie 8.3.1 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej w formie dotacji

Nazwa szkolenia			Szkolenie przygotowujące do założenia i prowadzenia działalności gospodarczej		
Miejsce realizacji szkolenia			ul. Wypiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz		
Lp.	Daty	Godziny zajęć	Temat zajęć	Liczba godzin	Instruktor
1	15.05.2019	9.00-15.30	Księgowość, przepisy podatkowe i ZUS	8	Bernadeta Piksa
2	16.05.2019	09.00-12.00	Działalność gospodarcza w kontekście przepisów prawnych	4	Bernadeta Piksa
3	16.05.2019	12.30-15.30	Reklama i inne narzędzia promocyjne	4	Bernadeta Piksa
4	17.05.2019	9.00-15.30	Źródła finansowania działalności gospodarczej	8	Bernadeta Piksa
5	20.05.2019	9.00-10.30	Sporządzanie biznes planu (BP) i jego realizacja (omówienie formularza wniosku, ogólne zasady realizacji)	2	Bernadeta Piksa
6	20.05.2019	10.30-12.00	Motywacja i kreowanie własnej wartości	2	Bernadeta Piksa
7	20.05.2019	12.30-15.30	Negocjacje biznesowe	4	Bernadeta Piksa
8	21.05.2019	9.00-12.00	Pozyskanie i obsługa klienta	4	Bernadeta Piksa
9	21.05.2019	12.30-14.00	Radzenie sobie ze stresem i konfliktem	2	Bernadeta Piksa
10	21.05.2019	14.00-15.30	Asertywność	2	Bernadeta Piksa
Łączna liczba godzin			40h		



HARMONOGRAM
ZAJĘCIA GRUPOWE Z DORADZTWA
w ramach projektu „Mój szef to ja! II”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach: Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
8 Oś Priorytetowa Rynek Pracy, Działanie 8.3 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej,
Poddziałanie 8.3.1 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej w formie dotacji

Prowadzący			Bernadeta Piksa		
Miejsce realizacji szkolenia			ul. Wyspiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz		
Lp.	Daty	Godziny zajęć	Temat zajęć	Liczba godzin	Nr/ oznaczenie grupy
1	24.05.2019	8.00-9.00	Identyfikacja Wnioskodawcy	1h	IX A
2	24.05.2019	09.15-11.15	Pomysł na biznes	2h	IX A
3	24.05.2019	11.30-13.30	Analiza marketingowa	2h	IX A
4	27.05.2019	14.00-15.00	Potencjał Wnioskodawcy	1h	IX A
5	27.05.2019	15.15-17.15	Opłacalność i efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia	2h	IX A
6	27.05.2019	17.30-19.30	Harmonogram wdrożenia przedsięwzięcia	2h	IX A
Łączna liczba godzin			10 h/ GRUPĘ		

HARMONOGRAM
ZAJĘCIA GRUPOWE Z DORADZTWA
w ramach projektu „Mój szef to ja! II”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach: Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
8 Oś Priorytetowa Rynek Pracy, Działanie 8.3 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej,
Poddziałanie 8.3.1 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej w formie dotacji

Prowadzący			Bernadeta Piksa		
Miejsce realizacji szkolenia			ul. Wyspiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz		
Lp.	Daty	Godziny zajęć	Temat zajęć	Liczba godzin	Nr/ oznaczenie grupy
1	24.05.2019	14.00-15.00	Identyfikacja Wnioskodawcy	1h	IX B
2	24.05.2019	15.15-17.15	Pomysł na biznes	2h	IX B
3	24.05.2019	17.30-19.30	Analiza marketingowa	2h	IX B
4	27.05.2019	8.00-9.00	Potencjał Wnioskodawcy	1h	IX B
5	27.05.2019	09.15-11.15	Opłacalność i efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia	2h	IX B
6	27.05.2019	11.30-13.30	Harmonogram wdrożenia przedsięwzięcia	2h	IX B
Łączna liczba godzin			10 h/ GRUPĘ		



HARMONOGRAM SZKOLENIA w ramach projektu „Mój szef to ja! II”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach: Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
8 Oś Priorytetowa Rynek Pracy, Działanie 8.3 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej,
Poddziałanie 8.3.1 Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej w formie dotacji

Nazwa szkolenia			Szkolenie z ICT - podstawy		
Miejsce realizacji szkolenia			ul. Wyspiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz		
Lp.	Daty	Godziny zajęć	Temat zajęć	Liczba godzin	Instruktor
1	22.05.2019	9.00-15.30	Podstawy – uruchamianie komputera, tworzenie pism, zapisywanie plików w lokalizacjach dyskowych, zakładanie i obsługa e-mail, podstawowa obsługa programów biurowych, przeglądarek internetowych–darmowych i komercyjnych, podłączenie komputera do urządzeń wielofunkcyjnych	8	Bernadeta Piksa
2	23.05.2019	9.00-15.30	Skanowanie dokumentów, kopiowanie, połączenie się z siecią wifi, obsługa smartfona, obsługa e-maila ze smartfona, przeglądanie pism, użytkowanie kalendarza, synchronizowanie smartfona z komputerem, podstawowa obsługa programów biurowych.	8	Bernadeta Piksa
Łączna liczba godzin			16 h		